

الرقم : 257/2/2

التاريخ : 1430/7/4 هـ

المرفقات : حركة النقل الداخلي

تعميم تبليغ حركة النقل الداخلي وتوجيه المنقولين إلى المنطقة لجميع الإدارات
و المدارس الحكومية ومعاهد ومدارس التربية الخاصة ومكاتب التربية والتعليم
المكرم مدير مدرسة/ معهد/ مكتب وفقه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،

بناءً على موافقة سعادة مدير عام التربية والتعليم تجدون برفقه نسخة من حركة شاغلي الوظائف التعليمية وتوجيه المنقولين إلى المنطقة للعام الدراسي 1431/1430 هـ وقد جاء صدورها وفق الضوابط. آمين أن تكون قد حققت المصلحة العامة و الاستقرار الذي نتطلع اليه جميعاً وأن تكون حافزاً لمضاعفة الجهود لخدمة أبنائنا الطلاب.
لملاحظة وأعتقاد مايلي:

١. يعتمد نقل وتوجيه المعلمين الوارده أسمائهم في البيانات المرفقة وعددهم (2199) معلماً.
٢. على مدير المدرسة الدخول على موقع إدارة التربية والتعليم بمنطقة الرياض (www.riyadhedu.org) ثم الدخول على رابط متابعة إخلاء طرف ومباشرة المعلمين وسيكون الدخول على البرامج بأسم المستخدم وكلمة المرور الخاصة بالبريد الالكتروني للمدرسة وتنفيذ مايلي :
أ _ إخلاء طرف المعلمين المنقولين من المدرسة الكترونياً وطباعة نموذج إخلاء الطرف واعتماده وإرساله مع ملف المعلم إلى المدرسة المنقول إليها على أن يباشر قبل تمتعه بإجازته .
ب _ تسجيل مباشرة المعلمين المنقولين والموجهين إلى المدرسة عند مراجعتهم للمدرسة الكترونياً وطباعة نموذج المباشرة
ج _ رفعه إلى مكتب التربية والتعليم الذي تتبعه المدرسة والذي بدوره يرسله إلى إدارة شؤون المعلمين بعد استكمال جميع مباشرات المعلمين .
د _ متابعة المعلمين المنقولين إلى المدرسة الذين لم يخلي طرفهم أو اخلي طرفهم ولم يباشروا وذلك بطباعة التقرير من البرنامج ورفع رسمياً إلى مكتب التربية والتعليم ثم رفع محضر إنقطاع بعد مضي خمسة عشر يوماً من تاريخ 1430/10/7 هـ .
٣ . سيتم تزويد إدارة شؤون الموظفين بصورة من هذا التعميم لإعتماد إيقاف راتب المعلم المنقول من المدرسة الى حين وصول المباشرة من المدرسة المنقول إليها.
أمل الاطلاع والتقيد بموجبه وتوقيع منسوبكم بالعلم سائلاً الله لكم العون والتوفيق.
والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته ،،،

مساعد المدير العام للشؤون المدرسية
سليمان بن علي المقوشي

ص/ مع نسخة من الحركة لمكتب المساعد للشؤون المدرسية.

ص/ مع نسخة من الحركة للأعلام التربوي.

ص/ مع نسخة من الحركة للملفات.

ص/ مع نسخة من الحركة لوحدة المتابعة.

ص/ مع نسخة من الحركة لكل مكتب تربية وتعليم .

ص/ مع نسخة من الحركة إدارة تقنية المعلومات .

ص/ مع نسخة من الحركة لمكتب سعادة المدير العام

ص/ مع نسخة من الحركة لمكتب المساعد للشؤون التعليمية.

ص/ مع نسخة من الحركة لشؤون المعلمين (الاختيار والتوزيع

ص/ مع نسخة من الحركة لإدارة الموهوبين

ص/ مع نسخة من الحركة لشؤون الموظفين.

ص/ مع نسخة من الحركة للأشراف التربوي.