

٢٩/٣٣٣٣٩٨٩

الرقم: ٣/٥/٢٩

التاريخ: ٢٠ / ٢ / ١٤٣٣ هـ

المشروعات: ١٣



المملكة العربية السعودية

وزارة التربية والتعليم

الإدارة العامة للتربية والتعليم بمحافظة جدة

إدارة شؤون المعلمين

الموضوع: بشأن التشتيكيلات المدرسة

تعميم لجميع المدارس الحكومية والإدارات ومكاتب التربية والتعليم (بنين / بنات) بمحافظة جدة والمحافظات التابعة لها

سعادة / مديرة إدارة / مكتب سلمه/ل
المكرم/ة / مديرة مدرسة سلمه/ل

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته وبعد “

تجدون برفقه تعميم سمو وزير التربية والتعليم رقم ١٤/٣٢١٨٩٥٢١٤ وتاريخ ٢٠/١٢/١٤٣٢ هـ ،
المبني على قرار مجلس الوزراء الموقر رقم ٣٣٣ وتاريخ ١٩/١١/١٤٣٢ هـ ، بشأن الموافقة على التشتيكيلات
المدرسية .

عليه اعتمدوا العمل بموجبه والتتقيد بما ورد فيه .

وتقبلوا خالص تقديري “

مدير عام التربية والتعليم بمحافظة جدة

عبد الله بن أحمد الثقفي

ص. مكتبتنا

ص. مع التحية للمساعد المدرسي

ص. مع التحية للمساعد للخدمات المساندة

ص. مع التحية للمساعد التعليمي

ص. مع التحية للمساعدة التعليمية

ص. لإدارة شؤون المعلمين

ص. لمساعدة مدير شؤون المعلمين (القسم النسائي)

٣٢١٨٩٥٢١٤

الرقم

١٤٣٢/١٢/٢٥

التاريخ

المرفقات



وزارة التربية والتعليم
ادارة التربية والتعليم بجدة
الاتصالات الإدارية بجدة

مهم سري سري للغاية عاجل عاجل جدا

الرقم	التاريخ	جهة الورد
٥٦٨٨٠	١٤٣٢/١١/٢٧	الادارة العامة للاتصالات الادارية/وزارة التربية والتعليم
قرار مجلس الوزراء رقم (٣٣٣) وتاريخ ١٤٣٢/١١/١٩ هـ القاضي بالموافقة على التوصيات الواردة في محضر اللجنة الوزارية للتنظيم الإداري (السابع والثلاثين بعد المائة) المرفق بالقرار الخاص بدراسة التشكيلات المدرسية لمدارس وزارة التربية والتعليم		

الإجراء

مع التحية لـ :

- للدراسة وإبداء مرئياتكم
 للدراسة والإفادة
 لاتخاذ اللازم
 للاعتماد
 للتعميم وإبلاغه لمن يلزم
 وفق التوجيه
 للعمل بموجبة
 للمفاهمة
 للمتابعة
 للإفادة بما لديكم
 لإعداد الإجابة المطلوبة
 لإكمال اللازم حسب التعليمات
 للحفاظ
.....

- مساعد المدير العام للشؤون التعليمية
 مساعد المدير العام للشؤون المدرسية
 مساعدة المدير العام للشؤون التعليمية
 مساعد المدير العام للخدمات المساندة
 مدير الشؤون الادارية والمالية
 مدير شؤون المباني
 مكتب مدير عام التربية والتعليم
 إدارة تقنية المعلومات
 وحدة التخطيط و التطوير
 وحدة الاعلام التربوي
 وحدة المتابعة
 وحدة العلاقات العامة
 وحدة الشؤون القانونية
 إدارة الجودة الشاملة
 وحدة تطوير المدارس
 أمانة إدارة التربية والتعليم
 لجنة الأداء
 قضايا المعلمين
.....
.....
..... مكتب التربية والتعليم

مدير عام التربية والتعليم بمحافظة جدة

عبدالله بن أحمد التتقي



تعميم عاجل وهام جدا

الموضوع: تنفيذ قرار التشكيلات المدرسية

سلمه الله

سلمه الله

سعادة مدير عام التربية والتعليم بمنطقة

سعادة مدير إدارة التربية والتعليم بمحافظة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،

بناء على قرار مجلس الوزراء الموقر رقم ٢٣٣ في ١٩/١١/١٤٣٢ هـ القاضي بالموافقة على التشكيلات المدرسية وفقا للتوصيات الواردة في محضر اللجنة الوزارية للتظهير الإداري (السابع والثلاثين بعد المئة)، والمبلغ لوزارة التربية والتعليم بخطاب معالي رئيس الديوان الملكي برقم ٥٦٨٨٠ وتاريخ ٢٦/١١/١٤٣٢ هـ، عليه تجدون برفقه نسخة من هذا القرار والمحضر المرافق للاعتماد وإكمال اللازم، وذلك وفقا للآلية التالية:

أولاً: تشكل لجنة في إدارة التربية والتعليم بمسمى (لجنة التشكيلات المدرسية) برئاسة مدير التربية والتعليم، والمساعد للشؤون المدرسية نائباً للرئيس، وعضوية كل من: المساعد للشؤون التعليمية بنين، والمساعد للشؤون التعليمية بنات، ومدير الشؤون الإدارية والمالية، ومدير شؤون الموظفين، ومدير تقنية المعلومات، ومدير شؤون المعلمين أمينا للجنة.

ثانياً: تتولى هذه اللجنة الإشراف على إجراءات سد احتياج المدارس من التشكيلات المدرسية وفق قرار مجلس الوزراء المشار إليه أعلاه، والتنسيق مع شؤون المعلمين لتغطية الاحتياج الناجم عن تسديد هذه التشكيلات من المعلمين والمعلمات الجدد ممن شملتهم الأوامر الملكية الكريمة بالتعيين أو التثبيت.

ثالثاً: سيتم بإذن الله تزويدكم بالمهام والوصف الوظيفي لوظائف التشكيلات المحددة في القرار من قبل اللجنة المركزية للتشكيلات المدرسية في الوزارة.

رابعاً: تعد هذه اللجنة خطة تتضمن جدول العمل ومراحل إنجازه، وترفع للجنة المركزية في الوزارة.

خامساً: ترفع هذه اللجنة تقارير فصلية للجنة المركزية حول ما تم إنجازه.

وللأهمية القصوى نأمل إيلاء الموضوع عنايتكم واهتمامكم.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

وزير التربية والتعليم

فيصل بن عبد الله بن محمد آل سعود



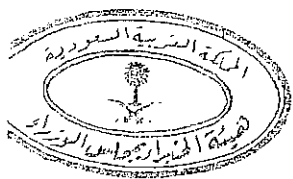
أولاً : يكون تشكيل الهيئة الإدارية لمدارس وزارة التربية والتعليم على النحو التالي :

الوظيفة	العدد	مدارس المرحلة الابتدائية فئة المدرسة	مدارس المرحلة المتوسطة فئة المدرسة	مدارس المرحلة الثانوية فئة المدرسة
مدير	معلم بنصاب مخفض	٥-١ فصول	٢-١ فصل	٢-١ فصل
	١	٦ فصول فأكثر	٣ فصول فأكثر	٣ فصول فأكثر
وكيل	١	٢٠٠ - ٤٠٠ طالبا	١٥٠ - ٣٥٠ طالبا	١٠٠ - ٢٥٠ طالبا
	٢	٤٠١ - ٦٥٠ طالبا	٣٥١ - ٦٠٠ طالبا	٢٥١ - ٥٠٠ طالبا
	٣	٦٥١ طالبا فأكثر	٦٠١ طالبا فأكثر	٥٠١ طالبا فأكثر
مرشد	١	١٠٠ - ٢٥٠ طالبا	١٠٠ - ٢٥٠ طالبا	١٠٠ - ٢٥٠ طالبا
	٢	٢٥١ - ٥٠٠ طالبا	٢٥١ - ٥٠٠ طالبا	٢٥١ - ٥٠٠ طالبا
	٣	٥٠١ طالبا فأكثر	٥٠١ طالبا فأكثر	٥٠١ طالبا فأكثر
محاضر مختبر *	معلم المادة	١ - ١٠ فصول	١ - ٦ فصول	١ - ٥ فصول
	١	١١ فصلا فأكثر	٧-١٨ فصلا	٦ - ١٧ فصلا
	٢		١٩ فصل فأكثر	١٨ فصل فأكثر
أمين مصادر تعلم **	١	١٢ فصلا فأكثر	٩ فصول فأكثر	٦ فصول فأكثر
رائد نشاط	١	٣٠٠ طالبا فأكثر	٢٥٠ طالبا فأكثر	٢٠٠ طالبا فأكثر
مساعد إداري	١	٥٠ - ٤٥٠ طالبا	٥٠ - ٣٥٠ طالبا	٥٠ - ٢٥٠ طالبا
	٢	٤٥١ - ٧٠٠ طالبا	٣٥١ - ٦٠٠ طالبا	٢٥١ - ٥٠٠ طالبا
	٣	٧٠١ طالبا فأكثر	٦٠١ طالبا فأكثر	٥٠١ طالبا فأكثر
مسجل معلومات	١	٢٠٠ طالبا فأكثر	١٥٠ - ٥٠٠ طالبا	١٠٠ - ٤٠٠ طالبا
	٢		٥٠١ طالبا فأكثر	٤٠١ طالبا فأكثر
سكرتير مدير المدرسة	١	٥٥٠ طالبا فأكثر	٤٥٠ طالبا فأكثر	٣٥٠ طالبا فأكثر
حارس	١	جميع المدارس	جميع المدارس	جميع المدارس
عامل خدمات	١	٢٥٠ طالبا فأقل	٢٥٠ طالبا فأقل	٢٥٠ طالبا فأقل
	٢	٢٥١ طالبا فأكثر	٢٥١ طالبا فأكثر	٢٥١ طالبا فأكثر

* شرط توافر مختبر في المدرسة .

** شرط توافر مكتبة / مصادر تعلم في المدرسة .

بمضي





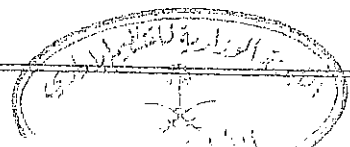
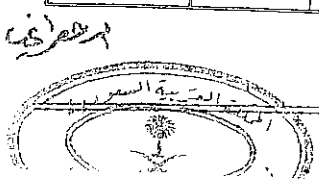
ثانياً : يكون تشكيل الهيئة التعليمية (معلمو/ معلمات الصفوف) لمدارس البنين والبنات في وزارة التربية والتعليم على النحو التالي :

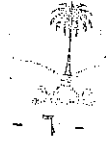
١/٢ - تشكيل الهيئة التعليمية (معلمو/ معلمات الصفوف) لمدارس المرحلة الابتدائية :

عدد الفصول	عدد المعلمين/المعلمات	عدد الفصول	عدد المعلمين/المعلمات
١	٢	٢١	٢٨
٢	٣	٢٢	٣٠
٣	٤	٢٢	٣١
٤	٦	٢٤	٣٢
٥	٧	٢٥	٣٤
٦	٩	٢٦	٣٥
٧	١٠	٢٧	٣٦
٨	١١	٢٨	٣٦
٩	١٢	٢٩	٣٧
١٠	١٤	٣٠	٣٩
١١	١٥	٣١	٤٠
١٢	١٧	٣٢	٤١
١٣	١٨	٣٣	٤٣
١٤	١٩	٣٤	٤٤
١٥	٢٠	٣٥	٤٦
١٦	٢٢	٣٦	٤٧
١٧	٢٣	٣٧	٤٩
١٨	٢٥	٣٨	٥٠
١٩	٢٦	٣٩	٥١
٢٠	٢٧	٤٠	٥٢

٢/٢ - تشكيل الهيئة التعليمية (معلمو/ معلمات الصفوف) لمدارس المرحلة المتوسطة :

مجموع المعلمين/المعلمات	التخصص								عدد الفصول	
	حاسب آلي	نسوية (بنات) بدنية (بنين)	تربية فنية	لغة إنجليزية	رياضيات	علوم	اجتماعيات ووطنية	لغة عربية		تربية إسلامية
*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	١
٢	*	*	*	*	١	*	*	١	*	٢
٧	*	*	*	١	١	١	١	١	٢	٣
٧	*	*	*	١	١	١	١	١	٢	٤
١٠	*	*	١	١	٢	١	١	٢	٣	٥
١١	*	*	١	١	٢	١	١	٢	٣	٦
١٣	*	*	١	٢	٢	٢	١	٢	٣	٧
١٣	*	*	١	٢	٢	٢	١	٢	٣	٨
١٧	*	*	١	٢	٣	٢	٢	٢	٤	٩
١٩	١	١	١	٢	٣	٢	٢	٢	٤	١٠
٢٠	١	١	١	٢	٣	٢	٢	٢	٥	١١
٢٠	١	١	١	٢	٣	٢	٢	٢	٥	١٢
٢٥	١	١	٢	٣	٤	٣	٢	٤	٥	١٣





تابع .. ٢/٢ - تشكيل الهيئة التعليمية (معلمو/ معلمات الصفوف) لمدارس المرحلة المتوسطة :

مجموع المعلمين/ المعلمات	التخصص									عدد الفصول
	حاسب آلي	نسوية (بنات)	تربية فنية	لغة إنجليزية	رياضيات	علوم	اجتماعيات ووطنية	لغة عربية	تربية إسلامية	
		بداينية (بنين)								
٢٦	١	١	٢	٣	٤	٣	٢	٤	٦	١٤
٢٦	١	١	٢	٣	٤	٣	٢	٤	٦	١٥
٢٦	١	١	٢	٣	٤	٣	٢	٤	٦	١٦
٣٠	١	١	٢	٣	٥	٣	٢	٤	٦	١٧
٣٠	١	١	٢	٣	٥	٣	٢	٥	٧	١٨
٣٢	١	١	٢	٤	٥	٤	٣	٥	٨	١٩
٣٢	١	١	٢	٤	٥	٤	٣	٥	٨	٢٠
٣٥	١	١	٢	٤	٦	٤	٣	٥	٨	٢١
٣٦	١	١	٢	٤	٦	٤	٣	٦	٩	٢٢
٣٦	١	١	٢	٤	٦	٤	٣	٦	٩	٢٣
٣٦	١	١	٢	٤	٦	٤	٣	٦	٩	٢٤
٤٥	٢	٢	٣	٥	٧	٥	٤	٧	١٠	٢٥
٤٥	٢	٢	٣	٥	٧	٥	٤	٧	١٠	٢٦
٤٦	٢	٢	٣	٥	٧	٥	٤	٧	١١	٢٧
٤٦	٢	٢	٣	٥	٧	٥	٤	٧	١١	٢٨
٤٨	٢	٢	٣	٥	٨	٥	٤	٧	١١	٢٩
٤٩	٢	٢	٣	٥	٨	٥	٤	٨	١٢	٣٠
٥١	٢	٢	٣	٦	٨	٦	٤	٨	١٢	٣١
٥١	٢	٢	٣	٦	٨	٦	٤	٨	١٢	٣٢
٥٥	٢	٢	٣	٦	٩	٦	٥	٩	١٣	٣٣

* تدرس المادة من قبل معلم متخصص من مدرسة قرية نزهة





٣/٢ - تشكيل الهيئة التعليمية (معلمو الصفوف) لمدارس المرحلة الثانوية بيمين :

مجموع المعلمين	التخصص															عدد الفصول	
	تربية وطنية	علوم إدارية	تربية بدنية	لغة إنجليزية	حاسب آلي	رياضيات	علم أرض	أحياء	فيزياء	كيمياء	اجتماع ونفس	جغرافيا	تاريخ	مكتبات	لغة عربية		تربية إسلامية
٠	*	.	*	*	*	*	.	*	*	*	.	*	*	*	*	*	١
٢	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	.	*	*	*	*	*	٢
٧	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	.	*	*	*	*	*	٧
٧	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	.	*	*	*	*	*	٧
١٠	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	.	*	*	*	*	*	١٠
١٠	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	.	*	*	*	*	*	١٠
١٢	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	.	*	*	**	*	*	١٢
١٢	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	.	*	*	**	*	*	١٢
١٣	**	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	١٣
١٧	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	١٧
٢١	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢١
٢٢	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٢
٢٤	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٤
٢٤	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٤
٢٥	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٥
٢٦	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٦
٢٧	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٧
٢٨	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٨
٢٨	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٨
٢٩	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٢٩
٣١	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٣١
٣٤	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٣٤
٣٥	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٣٥
٣٦	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٣٦
٣٦	###	.	*	*	*	*	#	*	*	*	***	*	*	**	*	*	٣٦
٤٠	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٠
٤٣	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٣
٤٣	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٣
٤٣	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٣
٤٥	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٥
٤٥	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٥
٤٩	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٩
٤٩	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٤٩
٥١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٥١
٥١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٥١
٥٢	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٥٢
٥٢	١	١	١	١	١	١	١	١	١	١	***	١	١	١	١	١	٥٢

* تدرس المادة من قبل معلم متخصص بنظام التكميل .

** تدرس المادة من قبل معلم من داخل المدرسة .

*** تدرس مادتا علم النفس وعلم الاجتماع من قبل المرشد الطلابي في المدرسة .

تدرس المادة من قبل معلم متخصص من مدرسة قريبة ، وإذا لم يوجد فيكلف بتدريسها أحد معلمي مواد العلوم في المدرسة .

تدرس مادة المكتبة والبحث من قبل أمين مصادر التعلم في المدرسة .

تدرس مادة الوطنية من قبل معلمي التاريخ والجغرافيا في المدرسة .

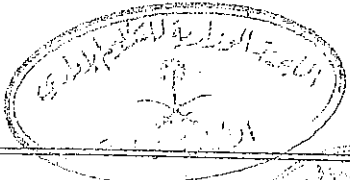




٤/٢ - تشكيل الهيئة التعليمية (معلمات الصفوف) لمدارس المرحلة الثانوية بنات :

عدد الفصول	التخصص											
	تربية إسلامية	لغة عربية	مكتبات	تربية اجتماعية	اجتماع ونفس	كيمياء	فيزياء	أحياء	رياضيات	حاسب آلي	لغة إنجليزية	اقتصاد منزلي وفنية
1	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
2	طبيعي	1	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
7	شرعى	1	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
5	طبيعي	1	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
9	شرعى	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
9	طبيعي	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
10	شرعى	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
10	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
10	*	1	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
10	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
10	*	1	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
15	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
15	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
16	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
16	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
17	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
17	*	2	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
17	*	4	*	*	1	*	*	*	*	*	*	*
24	*	4	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
24	*	2	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
25	*	5	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
27	*	5	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
28	*	5	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
28	*	5	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
28	*	5	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
29	*	6	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
29	*	6	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
32	*	6	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
32	*	6	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
32	*	6	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
32	*	6	*	*	2	*	*	*	*	*	*	*
33	*	7	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
33	*	7	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
35	*	8	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
42	*	8	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
42	*	8	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
42	*	8	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
42	*	8	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
42	*	9	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
43	*	9	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
43	*	9	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
43	*	9	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
44	*	9	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
48	*	10	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
50	*	10	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*
50	*	10	*	*	3	*	*	*	*	*	*	*

* تدرس المادة من قبل معلمة متخصصة بنظام التكميل .
 *** تدرس مادتا علم النفس وعلم الاجتماع من قبل المرشدة الطلابية في المدرسة .
 ## تدرس مادة المكتبة والبحث من قبل أمينة مصادر التعلم في المدرسة .





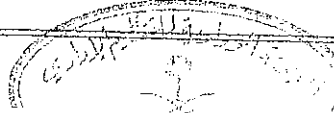
ثالثاً : يتم تحديد فئة المدرسة التي تشترك معها أو تلحق بها مدرسة أخرى بناءً على مجموع فصولها وطلابها مع فصول وطلاب المدرسة المشتركة / الملحقة ،
ويطبق عليها تشكيل المرحلة الدراسية الأعلى .

رابعاً : توزع الصفوف والأقسام في المدارس الثانوية على النحو التالي :

١/٤ - الصفوف والأقسام في المدارس الثانوية للبنين :

القسم الإداري		القسم الطبيعي		القسم الشرعي		الصف	عدد الفصول
الصف	الصف	الصف	الصف	الصف	الصف		
الثالث إداري	الثاني إداري	الثالث طبيعي	الثاني طبيعي	الثالث شرعي	الثاني شرعي	الأول	١
.	١	٢
.	.	١	١	.	.	١	٣
.	.	١	١	.	.	٢	٤
.	.	١	٢	.	.	٢	٥
.	.	٢	٢	.	.	٢	٦
.	.	٢	٢	.	.	٣	٧
.	.	٢	٢	.	١	٣	٨
.	.	٢	٢	١	١	٣	٩
.	.	٢	٢	١	١	٤	١٠
.	.	٢	٣	١	١	٤	١١
.	.	٣	٣	١	١	٤	١٢
.	.	٣	٣	١	١	٥	١٣
.	.	٣	٤	١	١	٥	١٤
.	.	٤	٤	١	١	٥	١٥
.	.	٤	٤	١	١	٦	١٦
.	.	٤	٤	١	٢	٦	١٧
.	.	٤	٤	٢	٢	٦	١٨

بشرف





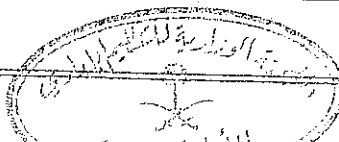
تابع .. ١/٤ - الصفوف والأقسام في المدارس الثانوية للبنين :

عدد الفصول	الصف الأول	القسم الشرعي		القسم الطبيعي		القسم الإداري	
		الصف الثاني شرعي	الصف الثالث شرعي	الصف الثاني طبيعي	الصف الثالث طبيعي	الصف الثاني إداري	الصف الثالث إداري
١٩	٧	٢	٢	٤	٤	.	.
٢٠	٧	٢	٢	٤	٥	.	.
٢١	٧	٢	٢	٥	٥	.	.
٢٢	٨	٢	٢	٥	٥	.	.
٢٢	٨	٢	٢	٥	٦	.	.
٢٤	٨	٢	٢	٥	٥	١	١
٢٥	٩	٢	٢	٥	٥	١	١
٢٦	٩	٢	٢	٥	٦	١	١
٢٧	٩	٢	٢	٦	٦	١	١
٢٨	١٠	٢	٢	٦	٦	١	١
٢٩	١٠	٢	٢	٦	٧	١	١
٣٠	١٠	٢	٢	٧	٧	١	١
٣١	١١	٢	٢	٧	٧	١	١
٣٢	١١	٢	٢	٧	٨	١	١
٣٣	١١	٢	٢	٨	٨	١	١

٢/٤ - الصفوف والأقسام في المدارس الثانوية للبنات :

عدد الفصول	الصف الأول	القسم الشرعي		القسم الطبيعي	
		الصف الثاني شرعي	الصف الثالث شرعي	الصف الثاني طبيعي	الصف الثالث طبيعي
١	١
٢	١	١	.	١	.
		١	.	.	.
٣	١	١	١	١	.
		١	.	.	.
٤	١	١	١	١	١
		١	.	.	.

بمصر

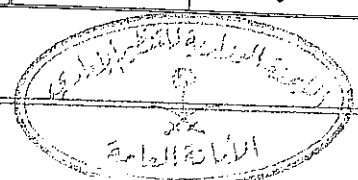
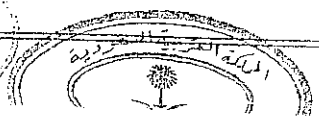
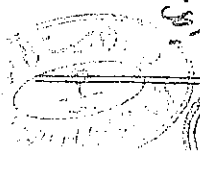




تابع .. ٢/٤ - الصفوف والأقسام في المدارس الثانوية للبنات :

القسم الطبيعي		القسم الشرعي		الصف الأول	عدد الفصول
الصف الثالث طبيعي	الصف الثاني طبيعي	الصف الثالث شرعي	الصف الثاني شرعي		
١	١	١	١	١	٥
١	١	١	١	٢	٦
١	١	١	١	٣	٧
١	٢	١	١	٣	٨
١	٢	١	٢	٣	٩
٢	٢	١	٢	٣	١٠
٢	٢	٢	٢	٣	١١
٢	٢	٢	٢	٤	١٢
٢	٢	٢	٢	٥	١٣
٢	٣	٢	٢	٥	١٤
٢	٣	٢	٣	٥	١٥
٢	٣	٢	٣	٦	١٦
٢	٣	٢	٣	٦	١٧
٢	٣	٣	٣	٦	١٨
٢	٣	٣	٣	٧	١٩
٣	٤	٣	٣	٧	٢٠
٤	٤	٣	٣	٧	٢١
٤	٤	٣	٣	٨	٢٢
٤	٤	٣	٤	٨	٢٣
٤	٤	٤	٤	٨	٢٤
٤	٤	٤	٤	٩	٢٥
٤	٥	٤	٤	٩	٢٦
٥	٥	٤	٤	٩	٢٧
٥	٥	٤	٤	١٠	٢٨
٥	٥	٥	٥	١٠	٢٩
٥	٥	٥	٥	١٠	٣٠
٥	٥	٥	٥	١١	٣١
٥	٦	٥	٥	١١	٣٢
٦	٦	٥	٥	١١	٣٣

بمطابق





- ١٢ -

خامساً : يتم الالتزام بالضوابط الآتية عند إعداد التشكيلات المدرسية :

- ١- يُعيّن مدير متفرغ للمدرسة إذا اكتمل تشكيل المدرسة من الصفوف . وإذا لم يكتمل تشكيل المدرسة فيكلف أحد معلمي المدرسة بإدارة المدرسة بنصاب مخفض .
- ٢- يُكلف مدير المدرسة الابتدائية بتدريس (٦) حصص في الأسبوع في المدارس ذات الفصول من (٦-٧) ، ويكلف بتدريس أربع حصص في الأسبوع في المدارس ذات الفصول (٨) فأكثر .
- ٣- لا يُكلف مدير المدرسة المتوسطة والثانوية بالتدريس ويفرغ لإدارة المدرسة فقط .

٤- يتم تصنيف وكلاء المدارس وفقاً للآتي :

أ- إذا كانت المدرسة تستحق ثلاثة وكلاء فيصنف وكلاء المدرسة على

النحو التالي :

- وكيل الشؤون التعليمية .
- وكيل الشؤون المدرسية .
- وكيل شؤون الطلاب .

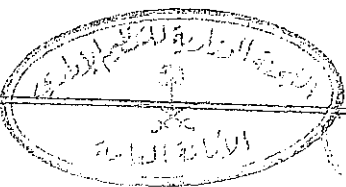
ب- إذا كانت المدرسة تستحق وكيلين فيصنف وكلاء المدرسة على النحو

التالي :

- وكيل الشؤون التعليمية والمدرسية .
- وكيل شؤون الطلاب .

ج- إذا كانت المدرسة تستحق وكيلًا واحدًا فيمارس مهام الشؤون التعليمية

والمدرسية وشؤون الطلاب .

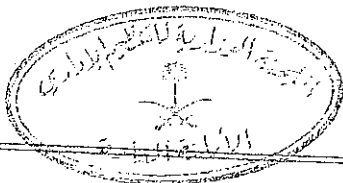


الجمهورية العربية السورية للوزارة للتعليم



- ١٣ -

- ٥- يكلف كل وكيل في المدرسة الابتدائية بتدريس (٦) حصص أسبوعياً .
- ٦- لا يكلف وكلاء المدارس في المرحلتين المتوسطة والثانوية بالتدريس ويفرغون لمهامهم الأساسية .
- ٧- تراعى الضوابط التالية عند التكميل في مدرسة أخرى :
 - أ- يُعيّن معلم متخصص متفرغ للمادة في المدرسة إذا بلغ عدد حصص المادة في الأسبوع (١٠) حصص فأكثر .
 - ب- تُدرّس المادة التي حصصها أقل من (١٠) حصص في الأسبوع من قبل معلم متخصص من مدرسة قريبة ، وإذا لم يوجد فيخصص لها معلم على ملاك المدرسة .
 - ج- لا يُكّلف المعلم بالتدريس في مدارس أخرى إذا كان نصابه الأسبوعي في مدرسته المعين فيها (٢٠) حصة فأكثر .
 - د- لا يُكّلف المعلم بالتدريس في أكثر من مدرستين غير مدرسته المعين فيها .
- ٨- يتم تكليف معلم بنصاب منخفض للقيام بمهام المرشد الطلابي في المدارس التي يقل عدد طلابها عن (١٠٠) طالب .
- ٩- تُدرّس مادتا علم النفس وعلم الاجتماع في المرحلة الثانوية من قبل المرشد الطلابي إن وجد ، في حالة عدم تخصيص معلم وفق التشكيل .
 - ١- تُدرّس مادة المكتبة من قبل أمين مصادر التعلم إن وجد ، في حالة عدم تخصيص معلم وفق التشكيل .
- ١١- يشترط لتزويد المدرسة المستحقة بمحضّر مختبر وفقاً للتشكيل المدرسي توافر مختبر أو أكثر في المدرسة .





- ١٢- يقوم معلم مادة العلوم بمهمة محضّر المختبر للمدارس التي لا تستحق محضّر مختبر وفق التشكيل .
- ١٣- يتولى وكيل المدرسة التخطيط للنشاط الطلابي في حالة عدم استحقاق المدرسة لرائد نشاط ، وفي المدارس التي لا تستحق وكيل يتولى مدير المدرسة التخطيط للنشاط .
- ١٤- يشترط لتزويد المدرسة المستحقة لأمين مصادر تعلم وفقاً للتشكيل المدرسي توافر مكتبة أو مركز مصادر تعلم .

سادساً : يتم تطبيق البنود السابقة وفقاً للآلية التنفيذية التالية :

- ١- تكوين لجنة من وزارة التربية والتعليم ووزارة المالية ووزارة الخدمة المدنية وأمانة اللجنة الوزارية للتنظيم الإداري لإعداد خطة لتنفيذ الترتيبات التنظيمية للتشكيلات المدرسية .
- ٢- تقوم وزارة التربية والتعليم بتطبيق الترتيبات التنظيمية للتشكيلات المدرسية بشكل مرحلي خلال فترة زمنية لا تتجاوز خمس سنوات على عدد من المدارس مختلفة الكثافة في مختلف المراحل التعليمية وفي عدد من إدارات التربية والتعليم .
- ٣- ترفع وزارة التربية والتعليم تقارير دورية إلى اللجنة الوزارية للتنظيم الإداري لتقويم سير إجراءات التنفيذ والصعوبات التي قد تواجهها خلال مراحل التنفيذ .

سابعاً : يراعى في تطبيق هذه التشكيلات أي تعديلات تطرأ مستقبلاً في مجال أنظمة ولوائح التعليم وأي ترتيبات مستقبلية أخرى .

بمقتضى

